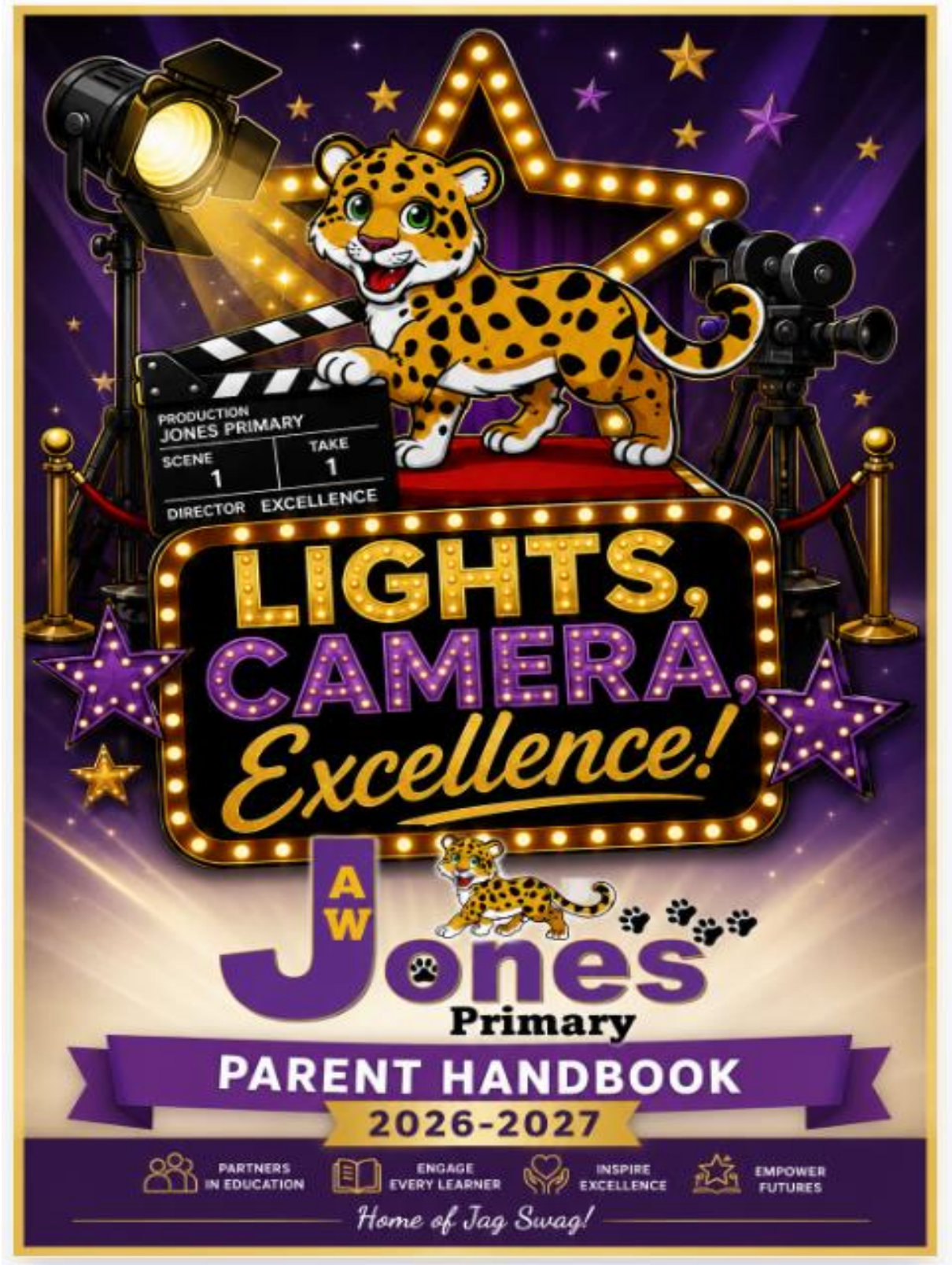

PRODUCTION
JONES PRIMARY
SCENE
1
TAKE
1
DIRECTOR EXCELLENCE
LIGHTS, CAMERA, Excellence!
A W
Jones
Primary
PARENT HANDBOOK
2026-2027
PARTNERS IN EDUCATION
ENGAGE EVERY LEARNER
INSPIRE EXCELLENCE
EMPOWER FUTURES
Home of Jag Swag!

Spanish

Welcome to Jones Primary

Estamos emocionados de que su hijo y su familia se hayan unido a nuestro campus.

Este paquete proporcionará información sobre nuestra escuela y los procedimientos diarios diseñados para mantener un ambiente de aprendizaje propicio y garantizar la seguridad de nuestros estudiantes, personal y padres.

Administración y Equipo de Liderazgo

Directora - Rosalind Burns

Subdirectora - LaTasha Jones

Consejera - Fizza Butt

Especialista en instrucción - Dalphne Harrison

Especialista en instrucción - Angeliner Avington

Diagnostica - Tonya Washington

➢ Horario del campus

- Llegada
  - 7:35 a.m.- 8:0 5 a.m.
  - A las 8:00 se cierra la rampa para dejar a los alumnos en auto. Por favor, no rodee los conos de tráfico.
  - Después de las 8:00 a.m., los estudiantes deben ser acompañados hasta la entrada principal y firmados por sus padres.
  - Horario Pre-K 3
    - Sesión matutina 8:05-11:00 AM
    - Sesión vespertina 12:00-3:40 PM
- Tarde
  - 8:15 a.m.
- Jornada de instrucción
  - 8:05 a.m.- 3:40 p.m.
- Dismissal
  - 3:25 p.m.- 3:55 p.m.
- Recogida tardía (debe recogerse en la oficina principal) Los padres deben presentar una identificación física o las etiquetas de los padres. No se aceptarán copias de identificaciones en papel ni en teléfonos celulares.
  - 3:55 p.m.-4:15 p.m.

➢ Información de transporte

- Modos de transporte

- Autobuses
- Vehículos particulares (Car Riders)
- Guardería
- Peatones

- Para garantizar que los estudiantes tengan una rutina segura y consistente para la salida, los estudiantes solo pueden tener una forma de transporte para la salida vespertina.
  - No permitimos horarios alternos para la recogida (ej.: lunes - autobús, martes - guardería, miércoles-viernes - peatón)
- RUTAS DE AUTOBÚS: Las solicitudes se realizan a través de su cuenta HAC. Por favor, contacte a la oficina principal de Jones Primary una vez que reciba su correo electrónico sobre la asignación de ruta.

➢ Cambios en el transporte del estudiante

- Cambio permanente
  - El padre/tutor debe presentarse en persona para cambiar el transporte.
- Cambio temporal (Debe completarse antes de las 12:00 p.m.)
  - notificando a la escuela que habrá un cambio ese día. .
  - La escuela debe ser notificada antes de las 12:00 p.m. para solicitar un cambio en el transporte.

➢ Asistencia

- La asistencia se toma diariamente a las 9:30 a.m.
- Si un estudiante llega después de las 9:31 a.m., el estudiante será marcado como ausente.
- Se enviarán cartas de absentismo por una de las tres razones
  - 3 ausencias consecutivas no justificadas
  - 3 ausencias no justificadas dentro de 28 días escolares
  - 10 ausencias no justificadas dentro de 6 meses

➢ Regreso tras una ausencia

- Al regresar a la escuela después de una ausencia, los estudiantes deben presentar una nota justificativa.
- Después de 3 ausencias consecutivas, se debe presentar una nota del médico.

➢ Recogida temprana o tardía

- Los padres pueden recoger a sus hijos antes de la salida; sin embargo, la recogida temprana termina a las 2:30 p.m. ya que la escuela inicia procesos de salida a nivel de edificio.
- Los estudiantes deben ser recogidos antes de las 4:00 p.m. Si hay un retraso, debe contactar a la escuela y hablar con un administrador.

➢ Código de vestimenta escolar

- Los estudiantes pueden usar cualquier ropa apropiada para la escuela. No se permite ropa inapropiada ni ropa que exprese información o elementos que no deban estar en un entorno de primaria (p. ej., drogas, violencia o alcohol).
- Envíe ropa extra en la mochila de su hijo en caso de emergencias.
- Los estudiantes deben usar las etiquetas de identificación estudiantil cada día. No cambie el color del cordón (cada color representa un pasillo diferente). La tarifa de reemplazo por las etiquetas de identificación es de $5.

➢ Celebración de cumpleaños

- Los padres pueden elegir celebrar el cumpleaños de su hijo comprando cupcakes (magdalenas) comprados en tienda para la clase. Estos artículos deben dejarse en la oficina principal y se entregarán al maestro del aula para su distribución durante los últimos 30 minutos del día.
- La pizza y otros alimentos están prohibidos.
- Los padres no pueden participar en la distribución.

➢ Celebraciones en el aula

- En Jones Primary, tenemos celebraciones en el aula durante momentos específicos del año.
  - Fiesta de invierno
  - Intercambio de tarjetas de San Valentín
  - Búsqueda de huevos / Fiesta de primavera
- Debido al espacio limitado en el aula, los maestros tienen la opción de solicitar un padre voluntario para apoyar durante las fiestas de invierno y primavera.

➢ Excursiones

- Para extender la experiencia de aprendizaje de nuestro currículo de alta calidad a experiencias del mundo real, los estudiantes de Pre-K 4 y Kindergarten tienen la oportunidad de asistir a excursiones fuera del campus. Se enviarán permisos antes de cada excursión.

➢ Información del estudiante

- Los padres pueden actualizar la información de su hijo en cualquier momento en el Home Access Center (HAC).
- Los padres deben notificar a la escuela cuando cambia la dirección del estudiante o la información de contacto del padre/tutor. Esto es para asegurar que en una emergencia la escuela pueda comunicarse con un padre o tutor.

➢ Actividades de participación de los padres

- Reuniones mensuales para padres
  - Un evento para que los padres asistan a una reunión mensual que está llena de información del campus, talleres prácticos y padres de la comunidad.
- Noches académicas
  - Oportunidades para que los padres vengan al campus después de la escuela para aprender sobre las habilidades que los estudiantes están aprendiendo en clase. Durante este tiempo, los padres recibirán actividades que se pueden completar en casa como apoyo académico adicional.
- Voluntarios del campus
  - Las escuelas no pueden tener éxito sin el apoyo de increíbles voluntarios. Los padres pueden ser voluntarios y apoyar nuestro campus mientras trabajamos para apoyar el crecimiento de los estudiantes.

➢ Home Access Center

- El Home Access Center se utiliza para dar a los padres acceso a información del estudiante, como asistencia, calificaciones e información de contacto.
- Esto se puede completar usando el código QR
- https://www.aldineisd.org/student-parent/parent-resources/home-access-center/

➢ Realización de la verificación de antecedentes para voluntarios

- Para garantizar la seguridad de todos los estudiantes, padres y personal, todos los voluntarios deben completar una verificación de antecedentes del distrito.
- Esto debe completarse cada año, y animamos encarecidamente a los padres a completarlo lo antes posible.
- La verificación de antecedentes se puede completar usando el código QR a continuación

- O este enlace
  - https://www.aldineisd.org/community/criminal-background-check/

Jones Primary

Mapa de flujo de llegada/salida



<u>Dejar en la mañana AM Drop-Off</u>

Habrá dos líneas abiertas; los padres pueden entrar por la fila más corta. Cuando llegue al área de descarga, por favor permanezca en su automóvil y tenga al estudiante listo para salir (desabrochado y mochila lista). El personal retirará al estudiante del automóvil y se asegurará de que entre de forma segura a la escuela. La fila se cerrará a las 7:55 a.m. Por favor, no rodee los conos; no se descargarán estudiantes.

<u>Salida por la tarde PM Dismissal</u>

Habrá dos líneas abiertas. Los alumnos de PK y los hermanos que son Car Riders entrarán por la IZQUIERDA y los alumnos de Kinder Car Riders entrarán por la DERECHA. Asegúrese de que su número esté visible y de entrar lo suficientemente despacio para que el personal pueda capturar su número. Su hijo será subido al automóvil por el personal. Si no tiene la etiqueta, tendrá que ir a la oficina principal después de las 4:00 p.m. para presentar su identificación. No se aceptarán fotos de las etiquetas por la seguridad de su hijo.

La fila se cerrará a las 4:00 p.m., y el padre necesitará estacionar y recoger al estudiante desde la entrada principal.